



*The International*TM



Руководство для организаторов Пабстопов (2023)

© 2023 Warcraft United. Разрешается некоммерческое личное использование и/или краткое цитирование данной публикации. За этими исключениями все права защищены, и любое воспроизведение, распространение, передача или извлечение данной публикации в любой форме и любыми средствами без предварительного письменного согласия издателя строго запрещено. Dota и The International Dota 2 Championships являются торговыми марками Valve Corporation. Все остальные торговые марки являются собственностью соответствующих владельцев.

Постоянно совершенствующийся справочник.....	3
Помощь и особая благодарность.....	3
Стоит ли организовывать Пабстомп?.....	5
Масштаб вашего мероприятия.....	6
Возможности сотрудничества.....	7
Проведение вечеров просмотра.....	7
Опасайтесь других крупных событий.....	7
Поиск подходящей площадки.....	8
Возрастной диапазон.....	8
Расположение.....	9
Обеспечение надлежащего качества просмотра.....	9
Связь с местом проведения мероприятия.....	9
Технические требования к месту проведения работ.....	10
Накладные расходы и RSVP.....	11
Технические требования.....	11
Необходимое оборудование.....	12
Видео в помещении.....	12
Звук в помещении.....	13
Возможность подключения к Интернету.....	13
Совместное подключение, дросселирование и качество обслуживания.....	14
Расположение и безопасность оборудования.....	15
Формирование команды.....	15
Юридические "тонкости".....	17
Ответственность / подотчетность как организатора.....	17
Авторские права / права на вещание.....	17
Лицензирование рекламных активов.....	18
Предоставление "уведомления о записи".....	18
Маркетинг и продвижение вашего мероприятия.....	19
Подготовка к мероприятию.....	20
Поддерживать активную связь.....	20
Тестирование оборудования и подключение к объекту.....	21
Тестирование на наличие задержек аудио/видеосигнала.....	21
Технические советы по работе с ноутбуками.....	22
Товары для мероприятия и дополнительные услуги.....	22
Специальные предложения.....	22
Подарки и игры.....	23
Сделать ваш Пабстомп доступным для распространения.....	23
Составление собственного контрольного списка перед мероприятием.....	24
На мероприятии!.....	24
Подбадривать публику.....	24
Избежать технических неполадок.....	25
Будьте прекрасны друг с другом.....	26
После проведения мероприятия: анализ и совершенствование.....	27
Образец контрольного списка для подготовки к мероприятию.....	28

Постоянно совершенствующийся справочник

Если у вас есть вопросы, критика, отзывы или вы считаете, что в этом руководстве не хватает важных тем, пожалуйста, свяжитесь с Barcraft United по [электронной почте](#), через [Discord](#), [портал организаторов](#) или [социальные сети](#). Этот живой документ является итогом опыта множества организаторов, проводящих свои первые или даже сотые мероприятия по всему миру - не думайте, что ваши проблемы слишком банальны. Мы ценим любую конструктивную обратную связь, независимо от уровня вашего опыта!

Вы заинтересованы в переводе данного руководства для других организаторов в вашем регионе?

Свяжитесь с нами, мы готовы выплатить вам компенсацию за помощь!

Помощь и особая благодарность

Переводчики, соавторы и основные поставщики отзывов всегда отмечаются.

Основные составители / редакторы справочника

Lorin Halpert, Erik Pescara, Victoria Rose

Основные поставщики услуг обратной связи

M. Anthony, P. Hakhverdyan

Локализация

Роберт Балабаев

Отдельное спасибо Оскару Бауэрсу, Ксифану "Primadog" Хонгу и всем остальным организаторам, которые в 2011 году переломили ситуацию и стали первым шагом на пути к глобальному пониманию киберспорта, позволив фанатам наслаждаться весёлыми вечеринками по всему миру. Мы все скучаем по тебе, Ксифан, где бы ты ни был ❤️

Стоит ли организовывать Пабстопп?

Да, да, да!

Ответ всегда должен быть положительным. По крайней мере, не стоит бояться организовать вечеринку с просмотром. Будьте смелее - погружайтесь. Никто не стал экспертом за одну ночь.

Вы присоединитесь к наследию фанатов, объединяющих людей ради любви к игре. Киберспортивные вечеринки проводятся с тех пор, как у людей появилась возможность подключать свои стримы к телевизорам: от импровизированных домашних вечеринок до наших первых мероприятий в Warcraft.

В Dota 2 вечеринки с просмотром (в сообществе их называют "пабстоппами", что также означает "доминирование в публичных матчах") стали широко популярны и впоследствии были официально санкционированы компанией Valve через Warcraft United. Во всем мире многие региональные команды также проводят свои собственные вечеринки для местных фанатов.

Более того, любой организатор часовых вечеринок расскажет вам о том, как ему было приятно и радостно это делать, несмотря ни на какие препятствия и трудности. Благодаря усилиям организаторов завязываются дружеские отношения на всю жизнь, появляются игровые команды и даже любовь. Даже если на вечеринку пришло всего три человека, теперь каждый знает еще трех человек, объединенных общим увлечением, и это не может не радовать!

Так что не медлите. Вы не успеете оглянуться, как ваше любимое мероприятие состоится, а впереди вас ждет большая работа!

Масштаб вашего мероприятия

При организации вечеринки (также известной как viewing party) или общей встречи необходимо учитывать множество факторов. Ниже приведены общие вопросы, возникающие при изучении и планировании мероприятия:

- Какое сообщество я хочу объединить? Существует ли уже такое сообщество в моем регионе?
- Планирую ли я что-то связанное с конкретным крупным событием или передачей?
 - В удобное ли время и день недели?
 - Какова продолжительность трансляции?
 - Как гости будут развлекаться во время перерыва?
- На какое количество присутствующих я реально рассчитываю, а в идеале хотел бы достичь?
 - Поддерживает ли мой район такое количество участников, или мне придется проводить мероприятие в более крупном мегаполисе?
- Будет ли мое мероприятие всевозрастным или ограниченным? Подходит ли место проведения мероприятия для данной возрастной группы?
- Вход на мое мероприятие будет бесплатным или платным?
- Буду ли я проводить лотереи, розыгрыши призов или другие акции?
- Будет ли производиться фото- или видеосъемка во время мероприятия?
- Хочу ли я продавать товары на мероприятии?
- Какова моя юридическая ответственность как организатора мероприятия?
- Могу ли я провести все мероприятие самостоятельно, или мне потребуется команда?

Многие из этих вопросов зависят друг от друга - например, трудно проводить мероприятие в одиночку, когда вы хотите продавать товар; кто будет контролировать материал, когда вам нужно будет сделать перерыв?

Даже если у вас нету ответов на эти вопросы, данный документ поможет вам ответить на них и многие другие вопросы по мере продвижения по пути организатора!

Возможности сотрудничества

Прежде чем приступать к самостоятельной работе, следует изучить существующие местные группы или отдельные лица, которые уже проводили мероприятия в вашем регионе или планируют это делать в будущем. Совместная работа может обеспечить более глубокое понимание процесса от планирования до проведения... и может привести к лучшему общему мероприятию, чем два независимых организатора, конкурирующих за одну и ту же местную аудиторию (мы называем это "каннибализацией").

Мы призываем вас в полной мере использовать как данное руководство, так и наш [сервер Discord](#), на котором общаются многие опытные организаторы. Используйте его по максимуму и получайте ответы на свои вопросы от коллег. Если вы не уверены в своих силах, вы также можете в любой момент связаться с Barcraft United через наш портал организаторов мероприятий или напрямую по электронной почте.

Проведение вечеров просмотра

Прежде всего, необходимо решить, для какого именно события вы хотите организовать вечеринку. Существует множество лиг и турниров, которые проводятся круглый год. Хотите ли вы устроить вечеринку по случаю грандиозного события, такого как Dota 2 International, или, может быть, чего-то меньшего, но более постоянного в течение года? Идеально, если выбранная вами трансляция будет начинаться достаточно далеко в будущем и даст достаточно времени для планирования и продвижения мероприятия.

Как правило, на выбор места проведения и рекламу мероприятия отводится не менее 6 недель до начала трансляции. Чем дольше вы будете рекламировать мероприятие, тем больше (в пределах разумного) будет его потенциальная аудитория.

Если у вас уже есть отношения с местом, готовым принять ваше мероприятие, то это возможно в более короткие сроки. Однако если в этом заведении проводится много мероприятий, то, возможно, будет трудно втиснуть туда свое собственное, когда вы этого захотите. Проявляйте гибкость, когда это необходимо.

Проверяйте расписание мероприятий на популярных сайтах игровых сообществ, а также у партнеров по проведению эспортивных турниров. [Liquipedia](#), Пикабу (игровые подресурсы) и локализованные игровые сообщества Facebook - вот примеры распространенных сайтов для некоторых перспективных игр.

Опасайтесь других крупных событий

Необходимо учитывать разницу в часовых поясах. Вы можете устроить вечеринку по случаю просмотра конкретной передачи, но при этом обнаружить, что в вашем регионе

она начинается в полночь или заканчивается как раз в момент восхода солнца и начала рабочей недели!

Кроме того, изучите, какие еще крупные спортивные события проходят в это же время. Если в это время проходит еще одно крупное спортивное событие, например, известное региональное противостояние или финал лиги, возможно, вам будет сложно найти незанятую площадку или руководству площадки будет неудобно переключить телевизоры на вашу трансляцию.

Приведенный ниже отрывок демонстрирует возникновение такого конфликта:

"На воскресной вечеринке действительно было гораздо больше народу, но мы не учли, что наше мероприятие совпало с футбольным матчем НФЛ". ... "неудачный день для аренды местного спорт-бара, известного тем, что там показывают футбольные матчи. Мы зарезервировали примерно половину телевизоров в этом заведении, но во время футбольного матча место было забито до отказа. Футбольные фанаты не были в восторге от того, что они видят женщин в костюмах или смотрят видеоигры по телевизору. У нас было большинство посетителей в баре, но футбольные фанаты были в ярости от того, что не слышали их игру". ... "Нет нужды говорить, что бар не пригласил нас обратно". – В 2019 году вышла книга Эндрю М. Кэмпбелла, [*Surviving Esports: The Zyori Story*](#)



Поиск подходящей площадки

Возможно, вы уже определились с местом проведения мероприятия или активно изучаете варианты, которые могли бы удовлетворить ваши потребности. В любом случае убедитесь, что оно соответствует масштабам вашего мероприятия. Даже в том месте, о котором вы мечтаете, могут возникнуть неожиданные трудности.

Возрастной диапазон

В зависимости от трансляции и/или демографии игры, вы можете иметь большой успех в барах или ограничиться заведениями для всех возрастов. Обязательно проверьте, есть ли в потенциальных заведениях возрастные ограничения или вход разрешен только лицам старше определенного возраста.

Расположение

Выбирайте легкодоступное место, способное вместить то количество участников, которое вы планируете принять. Если вы создаете местное сообщество, не имеющее уже существующих социальных групп, на которые можно опереться, лучше выбрать небольшое помещение - лучше проявить осторожность, чем переборщить с выбором большого помещения.

Для проведения мероприятий в течение всего дня (~8 часов) следует выбирать места с дополнительными развлекательными возможностями и сбалансированным меню. Независимо от продолжительности мероприятия следует обратить внимание на доступность общественного транспорта и наличие парковки.

Например, в баре, расположенном в центре города или рядом с университетским городком, часто ходит общественный транспорт или он находится в нескольких минутах ходьбы от остановки. В таких же пешеходных районах гости смогут передохнуть и прогуляться.

Обеспечение надлежащего качества просмотра

Находясь в месте проведения мероприятия, обратите внимание на наличие достаточного количества мест и хороших зрительских зон, желательно с несколькими экранами. Спортивные бары - хороший выбор, так как они привыкли показывать спортивные события, и в них часто уже установлены телевизоры или проекторы, чтобы все желающие могли получить достойное зрелище. Заведение с функциональными залами может быть отлично приспособлено для проведения мероприятий, так как владельцы могут выделить зону специально для любителей эспорта, оставив при этом место для обычных посетителей - в этом случае необходимо разместить вывески, чтобы гости знали, куда идти.

Если вы рассматриваете нетрадиционные места проведения мероприятия, например кинотеатры, внимательно изучите, смогут ли они принять ваших посетителей и развлекать их в течение всего времени трансляции. Например, стандартный кинотеатр может оказаться непригодным для проведения светского мероприятия продолжительностью шесть часов, если только в самом зале кинотеатра нет места и условий для общения.

Связь с местом проведения мероприятия

После того как вы нашли потенциальное место проведения мероприятия, необходимо связаться с его владельцем, менеджером зала или менеджером по организации мероприятий. Мы рекомендуем поговорить с ними лично, чтобы уменьшить вероятность пропущенных звонков или электронных писем и еще больше убедиться в правомерности Вашего запроса. Представьтесь и сообщите им о своих планах, а также о том, что вы хотели бы побеседовать с ними. Если они не знакомы с концепцией смотровых вечеринок, дайте им основную информацию о том, что это такое.

Использование спортивных аналогий часто является отличным способом восполнить пробел в знаниях.

Объясните, что люди действительно смотрят видеоигры не меньше, а в некоторых случаях и больше, чем спортивные состязания! Если они все еще скептически настроены, покажите им видеозаписи огромных толп на предыдущих мероприятиях и их сопоставимость с такими крупными спортивными событиями, как церемония открытия Супербоула:

- [The International TI11 2022 Opening Ceremony \(full length\)](#)
- [Worlds 2022 Finals Opening Ceremony Presented by Mastercard ft. Lil Nas X, Jack...](#)
- [Map 1 win Astralis #BLASTPremier caster + crowd POV \(Точка зрения участника\)](#)

Если они покажутся заинтересованными, назначьте встречу для осмотра помещения и подробного обсуждения мероприятия. Это позволит избежать ситуаций, когда вы появляетесь неожиданно в неподходящий момент, и даст сотрудникам возможность подготовиться к обсуждению мероприятия.

Собеседник захочет узнать, каким образом данное мероприятие принесет финансовую выгоду его заведению. Если они являются новичками в этой области, то, по крайней мере, будут опасаться потери заработка.

Будьте готовы рассказать им об успехах предыдущих подобных вечеров просмотра, используя новостные статьи, видеоматериалы, информацию об игре и турнире, которые вы хотите представить на своем мероприятии. Вот некоторые примеры отзывов и обзоров предыдущих вечеров просмотра:

- [Venue Testimonial - Boulder, CO - Barcraft Watch Party](#)
- [Real Sports Bar Viewing Party Recap](#)
- [Sydney BlizzCon BarCraft](#)
- [Is Barcraft Toronto the new Hockey Night in Canada?](#)

Если они сомневаются, убедите владельца провести одно мероприятие в качестве пробного. Они могут рассмотреть возможность взимания платы за вход, что, возможно, снимет опасения владельцев, но создаст дополнительные препятствия (см. раздел "Плата за вход и RSVP" ниже).

Технические требования к месту проведения работ

Перед тем как выбрать место проведения испытаний, просмотрите раздел "[Технические требования](#)", в котором приведены дополнительные критические требования и предлагаемые процедуры испытаний. Обсудите эти требования непосредственно с владельцем площадки, а при необходимости проведите тестирование в свободный день.

Накладные расходы и RSVP

Существует вероятность того, что вам потребуется "плата за вход", чтобы гарантировать доход заведения. В этом случае заранее продумайте, как вы будете взимать эту плату на месте.

Хотя взимание платы за обслуживание может обеспечить явку гостей и принести доход заведению, оно может повлиять на общую посещаемость, если дополнительные расходы не принесут никакой пользы. Некоторые заведения могут разрешить вам выдавать билет на напиток на каждого оплатившего, но другим просто необходимо гарантировать доход, поскольку они не уверены, что ваши гости будут пить или есть, а вы занимаете место для других потенциальных клиентов. Вы также можете устраивать игры и розыгрыши, чтобы сделать билет "стоящим", но в этом случае начинаются расходы и работа для вас, организатора.

Если вы не уверены в том, какие шаги можно предпринять для взимания платы за обслуживание, спросите у заведения, коллег-организаторов Barcraft и, возможно, у других местных организаторов мероприятий, игровых или нет, как это обычно происходит в вашем заведении или районе.

В любом случае, при сборе предварительных заявок на участие в мероприятии необходимо предусмотреть, сколько человек будет присутствовать на нем. Таким образом, и вы, и место проведения мероприятия сможете предусмотреть количество необходимого персонала и расходных материалов, а если вы взимаете плату за обслуживание, то вам понадобится способ собрать ее заранее. В настоящее время существует множество онлайн-платформ, позволяющих проводить мероприятия и собирать заявки на участие в них, а также оплачивать наложенный платеж, поэтому выберите ту, которая будет наиболее удобна для вас. Если ваше заведение уже регулярно пользуется одной из таких платформ, не стесняйтесь спросить!

Технические требования

Сегодня практически все рассматриваемые вами площадки готовы принимать спортивные мероприятия по телевидению, но не все они могут быть оборудованы для работы с прямыми трансляциями. Важно убедиться в том, что и вы, и ваше заведение сможете организовать трансляцию для зрителей.

Хотя приведенный ниже список может показаться сложным, он сводится к нескольким отдельным требованиям, которые легко упустить из виду или принять как должное, в основном это аудио/визуальные средства и возможность подключения к Интернету, которые необходимо проверить до того, как вы остановите свой выбор на конкретном месте проведения мероприятия.

Необходимое оборудование

Убедитесь, что у вас есть доступ к соответствующему оборудованию. Его количество и вид зависят от места проведения и масштаба мероприятия. К числу типичных предметов относятся:

- Ноутбук или другое устройство, способное надежно кодировать/декодировать стримы и выводить аудио/видеосигнал высокой четкости.
- Портативные зарядные устройства или запасные аккумуляторы.
- Адаптеры и кабели для подключения к аудиовизуальной системе заведения. Разветвители питания, удлинители, напольная лента для временной прокладки кабелей. Кабели Ethernet, если беспроводная связь ненадежна.
- Частная мобильная точка доступа или альтернативное резервное подключение к Интернету.
- Камеры и кодирующее/потокосное оборудование для удаленных "камер толпы", фиксирующих реакцию ваших гостей для использования телеведущими во время основного мероприятия (если применимо).

Видео в помещении

Самая важная часть прямой трансляции - это то, что болельщики, конечно же, могут ее смотреть. Вполне вероятно, что в выбранном вами месте проведения мероприятия это уже предусмотрено, будь то множество телевизоров или проектор, но нелишним будет убедиться, что эти возможности доступны для вас и вашей установки.

Проанализируйте аудиовизуальную систему места проведения мероприятия, чтобы проверить ее входные (HDMI, Displayport, DVI, компонентные, композитные, VGA) и выходные возможности в нужных местах. Некоторые системы подключаются только к одному телевизору, в то время как другие могут одновременно выводить изображение на все или некоторые дисплеи помещения ("мультиплексирование").



Как правило, в местах проведения мероприятий используются дисплеи, совместимые с HDMI. HDMI обладает высокой точностью передачи данных и не сильно ухудшает качество изображения на расстоянии. Кроме того, HDMI-сплиттеры, удлинители и

коммутаторы могут использоваться для питания нескольких устройств от одного источника.

Используйте имеющиеся дисплеи по максимуму. Если в трансляции предусмотрены вторичные потоки, например, камеры наблюдения за толпой на стадионе или карты в реальном времени, почему бы не использовать их для улучшения впечатлений зрителей? Не забудьте приглушить или смикшировать вторичные аудиовходы до комфортного уровня.

При тестировании некоторые телевизоры некорректно обрезают входное видео из-за плохо настроенных соотношений сторон дисплея, что необходимо учитывать или исправлять.

Звук в помещении

В некоторых системах маршрутизация звука через HDMI может осуществляться автоматически, что упрощает микширование звука.

Если нет, то придется транслировать звук на пару RCA-разъемов. Вы будете подавать на вход через RCA-разъемы, пропущенные через мощные усилители и микшерный пульт, так что в каждом помещении площадки будет соответствующее звучание.

Если вы не используете специальное устройство потоковой передачи, подумайте о дополнительном независимом звуковом выходе (будь то звуковая карта, USB-ключ или виртуальный/эмулированный), чтобы ОС передавала все звуковые сигналы на внутренние динамики, а потоковый звук шел через дополнительный выход, подключенный к аудиосистеме заведения, без прерывания.

Перед началом проверки громкости звука установите громкость потока на стандартные настройки. Затем попросите администратора снизить или повысить громкость до комфортного уровня, чтобы те, кто хочет слушать, могли слушать, а остальные могли общаться. Ведь это общественное мероприятие!

Если в трансляции наблюдаются резкие перепады громкости, попробуйте применить к аудиопотоку "аудио нормализатор" или "эквалайзер громкости" (встроенный в некоторые операционные системы). На некоторых площадках такая возможность имеется в штатном аудиооборудовании, поэтому не помешает поинтересоваться.

Возможность подключения к Интернету

Перед тем как принять решение о проведении трансляции, необходимо проверить возможности Интернета в месте проведения трансляции! Возможность подключения - важнейший фактор при выборе места проведения прямой трансляции, который часто упускают из виду как организаторы, так и владельцы заведений.

Надежное интернет-соединение, обеспечивающее постоянную скорость загрузки, является критически важным для бесперебойного просмотра. Когда Barcraft United только начинал свою работу в 2012 году, требовалось всего 600 Кбит/с, однако в 2019

году скорость одного потока 1080p составляет минимум 3000 Кбит/с, а при потоковой передаче премиум-качества HD может достигать 25 Мбит/с, ~90 Гб в час.

Ниже приведены общие расчетные требования к пропускной способности для потоковой передачи одного канала с разрешением 1080p, которые зависят от качества кодирования видео. При добавлении нескольких каналов (вторичных/внутриканальных дополнительных потоков) эти цифры следует умножить:

- [Twitch.tv](https://www.twitch.tv) - от 3500 до 6000 Кбит/с
- [YouTube](https://www.youtube.com) - от 3000 до 10 000 Кбит/с
- **Facebook** - от 4000 до 10 000 Кбит/с

Всегда тестируйте подключение и базовую пропускную способность соединения с помощью сервисов [fast.com](https://www.fast.com), [speedtest.net](https://www.speedtest.net) или аналогичных. Проведите несколько тестов, чтобы убедиться в постоянстве показаний. Запас пропускной способности должен составлять 30%.

Уточните, будет ли подключение к Интернету общедоступным для посетителей, или оно может быть выделено для Вашего мероприятия. Очень часто в таких заведениях имеется специальное подключение к Wi-Fi для "персонала", которое можно попросить использовать для проведения трансляции исключительно для данного мероприятия.

Если место проведения мероприятия не обладает достаточной скоростью, пропускной способностью и/или стабильностью, оно может не подойти для проведения данного мероприятия, хотя, возможно, стоит сообщить об этом менеджеру или владельцу заведения, чтобы они могли рассмотреть возможность модернизации для удобства клиентов и персонала. Точка доступа является прекрасной альтернативой и/или резервным вариантом, хотя поддержание стабильного соединения может быть затруднено во время многолюдного вечера.

Совместное подключение, дросселирование и качество обслуживания

Проведение мероприятий с участием сотен посетителей, использующих свои смартфоны, во многих случаях может привести к перегрузке гостевого Wi-Fi. Рассмотрите возможность ограничения или расширения доступа, особенно если ваше мероприятие использует это соединение для передачи видеопотока. По возможности подключайте устройства потокового вещания через кабель Ethernet. В переполненных помещениях Wi-Fi становится ненадежным.

Проверьте, нет ли в предоставляемом соединении дросселирования, и убедитесь, что дросселируемая полоса пропускания достаточна для ваших нужд. Некоторые типы соединений, такие как Интернет по коаксиальному кабелю, подвержены влиянию окружающей среды и могут давать неожиданно плохие результаты в разное время суток.

Если приходится использовать общее соединение с посетителями заведения, и оно обладает определенной технической компетенцией, спросите, можно ли изменить настройки качества обслуживания (QoS) маршрутизатора, чтобы ваши потоковые устройства получили необходимую пропускную способность. Обычно это достигается путем добавления MAC- и/или статических IP-адресов устройств в конфигурацию маршрутизатора.

Расположение и безопасность оборудования

Узнайте у менеджера о безопасных местах размещения оборудования во время мероприятия и договоритесь об использовании отдельного помещения для вашей команды, чтобы хранить дополнительное оборудование в недоступном для посторонних месте. В зависимости от места проведения мероприятия возможно, что ваше оборудование будет находиться рядом с гостями, которые пьют и радуются за свои любимые команды. К этому можно подготовиться, закрепив проводку на полу и столе с помощью "гафельной ленты", разместив таблички, а также предупредив персонал, волонтеров и посетителей об этом.



Формирование команды

Теперь, когда у вас есть план, необходимо решить, нужна ли вам команда. Помните, что чем масштабнее мероприятие, тем больше работы и ответственности на вас ложится. Неподготовленность и отсутствие поддержки могут привести к затягиванию сроков

подготовки и не оправдать ожиданий посетителей, а посетители часто чувствуют, когда все работает на минимальном уровне. В конечном счете, полагаться на надежных друзей или знакомых считается хорошим тоном, равно как и привлекать большее количество помощников, чем может понадобиться сразу.

Для большинства мероприятий с количеством посетителей 40 и менее человек не требуется большой команды. Вы можете выполнять несколько ролей и масштабов в зависимости от размера и масштаба проводимого мероприятия. Две основные роли:

- **Планировщик мероприятий** - контролирует мероприятие в целом и в конечном итоге отвечает за правильность выполнения каждого его аспекта. Они поддерживают мотивацию и целенаправленность команды. Они координируют взаимодействие с площадками, спонсорами и т.д. Как правило, эту роль выполняет только один человек, чтобы избежать недопонимания. Если вы начинаете работать, то, скорее всего, это вы!
- **Волонтеры** - помогают в организации, демонтаже, раздаче бесплатных подарков, оказывают помощь другим участникам и следят за тем, чтобы все хорошо провели время. В зависимости от масштаба, формата и продолжительности мероприятия следует привлекать не менее одного волонтера на 50 участников, а затем еще одного или двух на каждые 25-50 человек.

По мере расширения масштабов мероприятия рассмотрим следующие роли (которые могут быть общими или пересекаться):

- **Технический эксперт** - отвечает за основные технические аспекты мероприятия, включая аппаратное обеспечение, работу в сети/интернете, необходимое программное обеспечение и общее оборудование, используемое на площадке (телевизоры/проекторы, звуковое оборудование и т.д.). На некоторых площадках есть сотрудники, которые могут оказать помощь.
- **Кассиры / мерчендайзеры** - устанавливают и оплачивают накладные расходы (при необходимости), оформляют стол или зону продажи, демонстрируют товары в привлекательном виде, обеспечивают сохранность и контроль инвентаря/кассы, осуществляют транзакции и решают любые возникающие вопросы. Если речь идет о деньгах, всегда необходимо обеспечить охрану территории хотя бы одним членом команды, чтобы предотвратить возможные потери.
- **Фотограф / менеджер по работе с социальными сетями** - Очень важно информировать сообщество и поддерживать актуальную информацию на соответствующих веб-сайтах и в социальных сетях, которыми пользуется сообщество. Делать отличные фотографии/видео и делиться ими!

Помимо этих функций, полезно иметь добровольца, готового ответить на любые общие вопросы и помочь, будь то о напитках, расписании или даже сделать групповую фотографию.

Для мероприятий продолжительностью более 4 часов следует предусмотреть 2-3-часовые смены с выделением 2-3 членов команды на смену для выполнения основных функций, таких как мерчендайзинг и техническое обеспечение.

Юридические "тонкости"

Ответственность / подотчетность как организатора

Иногда все идет не по плану. Если вы не взимали плату за вход или не принимали непосредственного участия в работе заведения, в котором проходило ваше мероприятие, ваша ответственность ограничена. Исторически сложилось так, что в службу поддержки Barcraft United не поступало сообщений о серьезных инцидентах, связанных с проведением вечеринок.

Однако несчастные случаи бывают, и вы можете быть привлечены к ответственности, если будет доказана халатность.

В целом, лучший шаг, который можно предпринять для предотвращения проблем, - это проявлять бдительность и проактивность в вопросах безопасности участников и места проведения мероприятия. Знайте, к кому можно обратиться из персонала заведения или членов вашей команды в случае возникновения чрезвычайной ситуации или сбоя в работе. Также следует знать, где в помещении находятся такие предметы, как аптечка, реанимационный набор, пожарный выход, туалет и т.д.

При взимании платы за вход или билет, в зависимости от условий покупки и местных законов, которые могут отменять эти условия, вы можете быть обязаны возместить стоимость билета, если что-то произойдет.

Если вы предполагаете, что ваше мероприятие будет иметь большое количество участников, не помешает застраховать ответственность на случай непредвиденных обстоятельств, таких как отмена мероприятия, ущерб или травмы. Страхование ответственности - это упреждающий шаг на случай непредвиденных ситуаций и дополнительный уровень безопасности.

Авторские права / права на вещание

В зависимости от масштаба мероприятия, например, взимания платы за вход или продажи товаров, существуют специфические юридические аспекты, которые необходимо учитывать.



Исторически сложилось так, что разрешение на использование официальных каналов вещания предоставляется зрителям через компанию Barcraft United бесплатно. Однако в некоторых случаях партнеры по трансляции могут потребовать оплату за просмотр, ретрансляцию и/или дополнительные сборы при определенных обстоятельствах (например, при проведении "коммерческих" мероприятий). Информация об этих возможных сборах, если они применимы, будет отображаться на портале организатора. Во время проверки мероприятия представитель Barcraft United свяжется с вами, чтобы убедиться в соблюдении этих требований.

Если вы проводите вечеринку для зрителей в официальном качестве, могут существовать ограничения, установленные вещателем. Эти ограничения часто уникальны, устанавливаются для каждого конкретного мероприятия и четко отображаются на портале организатора и/или в форме подачи заявки на проведение конкретной вечеринки. Некоторые примеры включают:

- Запрет на использование некоторых неофициальных каналов вещания.
- Запрет на участие некоторых спонсоров из-за конфликта с официальной трансляцией.
- Незаконная модификация официальных каналов вещания (сторонние наложения, реклама)

Такие ограничения рассматриваются в каждом конкретном случае и при нормальных обстоятельствах не препятствуют участию организаторов при условии активного общения по поводу возможных проблем. В случае сомнений обращайтесь в службу поддержки или обсуждайте с другими организаторами.

Лицензирование рекламных активов

Перед началом некоторых трансляций Barcraft United может предоставить пакеты с художественными материалами и другими рекламными материалами, которые могут быть использованы для маркетинга и продвижения вашей часовой вечеринки как лично, так и в Интернете. К числу распространенных ограничений относятся:

- Ограничение использования для конкретного продвигаемого события или передачи.
- Запрет на использование "для извлечения прибыли", например, продажу товаров, созданных с использованием этих активов.
- Запрет на модификацию бренда, например, изменение цвета логотипа или удаление символов товарного знака.

Предоставление "уведомления о записи"

В большинстве стран перед началом видео- и фотосъемки во время мероприятия для официального использования вы ОБЯЗАНЫ разместить на входе в зал или помещение,

где проводится мероприятие, соответствующие уведомления для информирования потенциальных посетителей.

Barcraft United предоставляет уведомления общего пользования на нескольких языках для печати и размещения, а также альтернативные уведомления о специальных мероприятиях, которые могут быть предоставлены вещателем (по его усмотрению). Кроме того, убедитесь, что место проведения мероприятия заранее поставлено в известность о таких договоренностях, поскольку могут возникнуть дополнительные юридические требования при подаче заявки на участие в мероприятии для получения уникальных возможностей, таких как демонстрация "камер толпы" в прямом эфире!

Маркетинг и продвижение вашего мероприятия

После того как вы выбрали дату и спланировали мероприятие с менеджером заведения, настало время рекламировать его! Как сделать так, чтобы мероприятие носило социальный характер и было направлено на создание местного сообщества, в которое захочется возвращаться?

Дайте потенциальным слушателям повод подумать: "Это гораздо лучше, чем смотреть дома!". Ваша цель - создать предвкушение.

- Если существуют местные сообщества, следящие за интересующим их вопросом, то для повышения осведомленности о мероприятии лучше всего привлечь их лидеров. Если вы только начинаете создавать сообщество, создайте страницу или группу в социальных сетях, популярных в вашем регионе.
- Убедитесь, что само место проведения мероприятия участвует в продвижении, чтобы расширить охват аудитории как в социальных сетях, так и на физическом уровне с помощью листовок или объявлений на витрине.
- Разместите рекламу на сайтах, ориентированных как на ваше сообщество, так и на более общих сайтах, посвященных игровым встречам. Местные газеты и печатные издания обычно предлагают бесплатные объявления о мероприятиях на своем сайте, а иногда даже выбирают определенные события для публикации в газете.
- Распространяйте листовки там, где их увидят потенциальные участники. Местные игровые кафе, конвенции по игровым видам спорта и студенческие городки - отличный способ найти потенциальных гостей, которые могут даже не подозревать



- о существовании вечеринок или общественных собраний по интересам!
- Подумайте о создании соответствующих местным условиям аккаунтов в социальных сетях (или чат-серверов) для проведения рекламных акций и объявлений. На начальном этапе это может оказаться не слишком полезным, но по мере проведения большего числа мероприятий это может стать критически важным.
- Отправьте твит на турнире или ведущим на мероприятии. Часто на киберсобытиях есть специальные хэштеги, которые можно добавлять к своим сообщениям для дополнительной рекламы.
- Пригласите на мероприятие местных игровых деятелей, игроков и/или команды. Возможно, они также захотят прорекламирровать мероприятие в социальных сетях или на стримах.

При рекламе своего мероприятия обеспечьте четкость и лаконичность информации. Выделите хотя бы основную информацию, такую как время, дата, место проведения, стоимость, мероприятия и/или подарки, ограничения по месту проведения мероприятия, огласите правила, наличие парковки, возможность воспользоваться общественным транспортом и т.д. Проверьте размещение рекламы на предмет ее постоянной видимости и установите контактный телефон, чтобы ответить на любые вопросы потенциальных участников.

Объявляйте о своем мероприятии заранее, но не слишком заблаговременно. Люди могут забыть о дате, если объявить о мероприятии слишком рано (скажем, за два месяца). Объявление за три-четыре недели до мероприятия - это, как правило, оптимальный баланс, и отличная идея - запланировать большую часть напоминаний, обновлений и публикаций в социальных сетях на два дня после объявления и на два дня до мероприятия.

Подготовка к мероприятию

Поддерживать активную связь

Хотя вам не обязательно разговаривать со всеми каждый день, вы должны, по крайней мере, быть уверены в том, что ваше заведение и ваша команда в курсе всех приготовлений. Например, договорились ли вы с заведением о депозите или предварительной оплате накрытия? Знают ли они, сколько человек приедет? Ясны ли и понятны ли смены и роли волонтеров?

Тестирование оборудования и подключение к объекту

Рекомендуется тестировать оборудование за неделю до, за день до и в день проведения мероприятия, если это возможно.

Проверьте все программное обеспечение, плагины и т.д., чтобы убедиться в том, что они актуальны и функционируют должным образом.

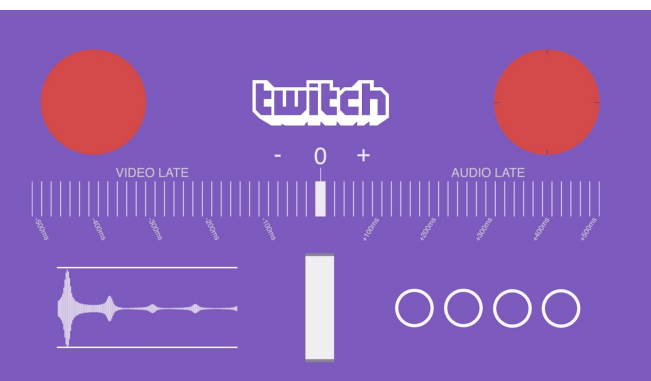
Проверьте качество вывода потока, особенно в полноэкранный режим с максимальным разрешением, на которое способна ваша установка, учитывая, что в день проведения мероприятия некоторые факторы (например, пропускная способность Интернета) могут быть иными. Поэкспериментируйте с разрешением вывода и графическими настройками устройства для улучшения качества вывода.



Протестируйте свою установку, выводя как записанное видео, так и прямую трансляцию, чтобы убедиться, что оба варианта работают должным образом. Во время тестирования пройдитесь по местам с интенсивным движением, чтобы убедиться в четкости и понятности вывода звука, обращая внимание на возможные "мертвые зоны" в помещении.

Не ждите помощи от персонала площадки в случае неисправности собственного оборудования. Быть готовым к наихудшим сценариям очень важно. Даже если все пройдет гладко, вы будете уверены в том, что готовы к решению технических проблем, которые могут возникнуть.

Тестирование на наличие задержек аудио/видеосигнала



Протестируйте синхронизацию звука и видео, используя следующие ссылки, предоставленные компанией Twitch Event Engineering:

- [Прямая трансляция \(круглосуточно\)](#)
- [H.264 \(скачать\)](#)
- [ProRes \(скачать\)](#)

Технические советы по работе с ноутбуками

- Для воспроизведения потока используйте специальный стабильный веб-браузер, а для работы и других дел - отдельный, чтобы уменьшить возможные помехи потоку.
- Увеличьте размер курсора или включите опцию "Показывать местоположение указателя при нажатии клавиши CTRL" в настройках мыши, чтобы легче было определить, нужны ли изменения.
- "Распространение" на дополнительные дисплеи вместо "зеркального отображения" обеспечивает разделение основного экрана устройства, предотвращая появление возможных системных уведомлений поверх трансляции на дополнительных выходах.
- Переведите устройство в режим "Не беспокоить", чтобы отключить звуковые сигналы и другие отвлекающие факторы.

Товары для мероприятия и дополнительные услуги

Так как большинство спортивных мероприятий имеют тенденцию затягиваться, поскольку в течение одного дня проходит несколько матчей, предусмотрите перерывы между матчами. Социальные игры, ледоколы, лотереи и розыгрыши призов - отличные способы привлечь внимание и развлечь посетителей.

Формально это не обязательно, и простое мероприятие часто бывает отличным, особенно если оно небольшое! Однако для более крупных мероприятий, которые проводятся в течение длительного времени, хорошо спланированное вовлечение может также повысить доход вашего заведения и удовлетворенность посетителей, что гарантирует продолжение партнерских отношений в будущем.

Если вы решите подготовить эти или любые другие "дополнительные услуги", убедитесь, что ваше место проведения мероприятия знает об этом, чтобы обеспечить пространство и ресурсы. Кроме того, согласуйте свои действия с волонтерами - никогда не знаешь, какими навыками они обладают, что может помочь провести мероприятие гладко.

Специальные предложения

Изготовление и реклама заказных напитков или меню, составленное по мотивам игры, - отличный способ придать мероприятию индивидуальность, связанную с сообществом, для которого оно проводится. Заранее поговорите с менеджером заведения о том, чтобы заказать напитки, названные в честь ваших любимых игровых юнитов или моментов. Хотя не каждый бармен согласится это сделать, можно сделать напитки простыми, а ингредиенты - недорогими, чтобы сделать этот вариант более жизнеспособным и с большей вероятностью получить согласие.

Если владелец бара не готов заказать напитки по индивидуальному заказу, возможно, он согласится назвать несколько позиций из своего обычного меню в честь игр на этот вечер. Если вы все-таки решите разработать меню блюд и напитков в игровой тематике, не забудьте составить меню, чтобы показать посетителям, что можно заказать, и, конечно же, предварительно получить одобрение владельца бара.

Подарки и игры

Одним из способов привлечь болельщиков к участию в мероприятии вместо того, чтобы смотреть его дома, является поощрение раздач (с учетом местных законов). Это также повышает вовлеченность в процесс мероприятия и побуждает участников оставаться дольше. Можно создать доски "бинго" с соревновательными "тропами" и часто встречающимися событиями, задавать в течение вечера вопросы на тему эспорта или игр, а также проводить конкурсы косплея или моды. Только убедитесь, что это соответствует месту проведения мероприятия и что у вас есть громкий способ объявить об этом!

Получить призы можно как путем покупки товаров у официального организатора или разработчика, так и просто приобретая предметы, связанные с игрой. Вы также можете обратиться к местным компаниям, игровым компаниям или даже командам, участвующим в крупном мероприятии, с просьбой оказать содействие! Если мероприятие небольшое, то вероятность того, что местные компании внесут свой вклад, выше, чем крупные игровые корпорации, но на некоторые мероприятия разработчики игр присылают рекламную продукцию. В любом случае не забудьте прорекламить и поблагодарить эти компании, если они решат внести свой вклад!

Сделать ваш Пабстоп доступным для распространения

Существуют интересные способы вызвать у людей желание "поделиться" вашим мероприятием в социальных сетях или просто с друзьями. Безопасным и простым способом является использование хэштега, соответствующего мероприятию, или даже официального хэштега мероприятия, но если у вас есть социальные сети для проведения мероприятия, вы можете поощрять людей отмечать их и там.

На память о мероприятии можно изготовить изделия с индивидуальной печатью. Любые предметы - от салфеток для напитков до браслетов или даже булавок - помогут участникам запомнить прекрасно проведенное время, а "носимые вещи" повысят узнаваемость, если вы планируете проводить больше мероприятий, хотя это, конечно, будет стоить недешево.

Вещи для фотобудок, будь то "маски" на палочках или таблички с названием мероприятия, пользуются большим успехом в социальных сетях. Некоторые компании предоставляют в аренду фотобудки, но многие участники будут рады поддержать забавные предметы в руках, просто снимая их на камеру телефона. В частности, для игр с фэнтезийной тематикой можно сделать большие вырезки памятных предметов из

игры, "маски" персонажей на палочках или детали, например, дебаффы. В остальных случаях достаточно табличек с названием мероприятия.

Если вы изготавливаете предметы на заказ, избегайте проблем с авторскими правами с компанией-производителем (см. раздел "Авторские права / права на трансляцию" выше). Не продавайте предметы с изображениями, защищенными авторским правом, без разрешения. Особенно избегайте логотипов оригинальной игры и/или издательства. Если вы делаете рекламные изображения, безопаснее использовать такие детали, как изображения и детали костюмов персонажей, предметов и игровой обстановки. При проведении крупных мероприятий некоторые компании могут ослабить разрешения и правила использования изображений для рекламы вечеринок (флаеры и некоммерческая продукция), но сначала убедитесь в этом. Если ничего не получается, проявите творческий подход!

Составление собственного контрольного списка перед мероприятием

По мере проведения большего числа мероприятий вы обнаружите, что некоторые детали подготовки требуют дополнительного внимания. К счастью, в конце данного руководства приведен образец [контрольного списка подготовки к мероприятию](#), который может стать отправной точкой для создания собственного! Если вы считаете, что в образце чего-то не хватает, [пожалуйста, сообщите нам](#) об этом!

На мероприятии!

Время пришло! Дважды проверьте список необходимого - технику, игры, призы - и приезжайте раньше, чем предполагаете. Убедитесь, что вы и персонал заведения находитесь на одной волне, и будьте готовы провести потрясающее мероприятие с участием вашей любимой игры.

Подбадривать публику

Когда трансляция идет в прямом эфире, особенно если речь идет о предметных материалах, таких как выступления и церемонии открытия, представляйте их на экране как можно быстрее, чтобы вызвать у зрителей чувство восторга.

Во время мероприятия будьте общительны! Представляйтесь людям и благодарите их за то, что они пришли. Тепло приветствуйте всех, кто приходит на ваше мероприятие. Будь то большая компания друзей или одинокий фанат киберспорта, все хотят чувствовать себя желанными гостями. Спросите, как они узнали о вашем мероприятии, попросите дать конструктивную обратную связь.

Во многих случаях ваши гости будут поддерживать общение, болтая друг с другом и обсуждая игры! С другой стороны, будьте бдительны и разговаривайте с гостями, которые кажутся слишком тихими или смущаются, чтобы убедиться, что все их потребности удовлетворены. Не мешает также подойти к столам, представиться и спросить, как идут дела.

Делайте много фотографий во время мероприятия и призывайте участников выкладывать их в социальные сети. Все любят хорошие групповые фотографии! Это поможет вам продвигать будущие мероприятия, демонстрируя вовлеченность и воодушевление. (Вы ведь не забыли про уведомления о записи?)

Избежать технических неполадок

Лучший способ избежать проблем - это подготовка. Опять же, обязательно протестируйте технику на месте проведения мероприятия, если это будет разрешено. Обратите внимание на расположение оборудования и кабелей, а также на то, чтобы потоки отображались с нужным соотношением сторон и громкостью.

Перед приездом убедитесь, что у вас есть все необходимое. На этом нельзя не остановиться, поскольку упустить из виду мелочи очень легко как новичкам, так и опытным организаторам! Отсутствие одного кабеля или нехватка места на предусмотренных блоках питания могут существенно затянуть настройку. Располагайте резервные запасы по возможности в удобном месте.

Предварительная подготовка и тестирование места проведения мероприятия не позволят болельщикам остаться незамеченными. Закрепите кабельные трассы гафельной лентой и/или покройте противоскользящими ковриками в местах с высокой проходимостью. Подумайте о размещении табличек, напоминающих персоналу и посетителям о недопустимости прикосновения к оборудованию. Кроме того, волонтер может время от времени напоминать посетителям, отмечающим слишком близкое знакомство, о необходимости отойти от критически важного оборудования.

Будьте прекрасны друг с другом

Самое лучшее в игровом событии - это разделить уникальную страсть и создать чувство сопричастности среди своих поклонников, независимо от того, откуда они родом.

Инклюзивность и уважение на ваших мероприятиях должны быть правилом, а не чем-то второстепенным. Проявляйте инициативу, чтобы каждый участник мероприятия чувствовал себя ценным, уважаемым и вовлеченным в процесс, поскольку каждый участник, новый или старый, должен ощущать себя такой же частью сообщества, как и все остальные. Поддерживая инклюзивное, увлекательное и уважительное взаимодействие, вы не просто проводите мероприятие, а формируете сплоченное сообщество, к которому с удовольствием присоединяются другие и помогают ему развиваться.

Наслаждаясь местом проведения мероприятия, будьте внимательны к сотрудникам заведения (ведь они там зарабатывают на жизнь). Относитесь ко всем профессионально! Будьте вежливы и уважительны к их работе. Вы можете быть дружелюбны, но старайтесь не загораживать и не отвлекать персонал, пока он заботится о клиентах. Также, если это применимо (особенно в США), напоминайте посетителям о необходимости давать чаевые.

Будьте вежливы с завсегдатаями площадки и не отвергайте их из-за возможного непонимания. Если они проявляют интерес, объясните им основы того, что вы наблюдаете, и попытайтесь вовлечь их в процесс! Именно такие моменты напрямую способствуют повышению осведомленности и легитимности игрового и киберспортивного сообщества в целом.



После проведения мероприятия: анализ и совершенствование

В конце мероприятия не забудьте поблагодарить участников за участие и повторить эти слова в своих социальных сетях. Сообщите им, планируете ли вы провести еще одну вечеринку в будущем, и пусть они приведут своих друзей!

Именно здесь вы начинаете строить и укреплять отношения со своими слушателями. Даже если вы не будете проводить еще одно мероприятие, вы теперь знаете, что рядом с вами есть люди, разделяющие ваши увлечения!

Поблагодарите организаторов за их участие в проведении мероприятия и попросите их высказать свое мнение. Если вы и ваши посетители чувствовали себя комфортно в этом конкретном заведении, узнайте, не хотели бы они провести у себя еще одно мероприятие в будущем. По желанию отправьте владельцу и/или менеджеру зала индивидуальную открытку с благодарностью и сообщите, что вы будете рады сотрудничать с ними снова. Не забудьте поблагодарить всех остальных, кто также мог оказать поддержку вашему мероприятию, например, спонсоров, персонал бара, сотрудников, не имевших возможности присутствовать на мероприятии, и т.д.

По окончании мероприятия оцените насколько круто оно прошло и что можно сделать лучше. Используйте обратную связь с участниками и местом проведения мероприятия, чтобы устранить или доработать то, что не понравилось, и улучшить то, что понравилось.

Если вы проводили вечеринку всей командой, соберите их и проанализируйте всё в целом. Обсудите, что удалось сделать хорошо, а что можно улучшить. Запишите все сказанное и постарайтесь обобщить в виде документа "post-mortem" - это поможет в будущем проводить мероприятия более гладко, даже если вас не будет рядом с ними.

Чувства и знания, которые вы получили, скорее всего, похожи на чувства и знания других организаторов по всему миру, так почему бы не присоединиться к нашему [официальному серверу Discord](#) и не обсудить их?

Образец контрольного списка для подготовки к мероприятию

	Техническое оборудование
	Основной потоковый ноутбук/устройство (и кабель для его зарядки).
	Запасные AV-кабели, преобразователи, удлинители, удлинители питания.
	Настройка Интернета (при необходимости): Ethernet-кабели, частная мобильная точка доступа.
	Дополнительное оборудование для потокового вещания "Crowd/reaction Cam".
	Дополнительное резервное потоковое устройство.
	Обеспечение безопасности устройства.
	Техническое обеспечение качества
	Учетные записи пользователей для основных платформ трансляции мероприятий.
	Сохраняйте важные закладки как на телефоне, так и на потоковых устройствах.
	За день до этого проверьте (и, возможно, обновите) все программное обеспечение и плагины.
	Обеспечение скорости/надежности Интернета в месте проведения работ.
	Обеспечьте синхронизацию аудио/видео .
	Планирование развлечений на время простоя
	Установка и оформление
	Обеспечьте наличие необходимых предметов декора и запланируйте соответствующее время установки.
	Вывеска на входной двери/витрине (возможно предоставление места проведения мероприятия).
	Проезд в пределах места проведения мероприятия (если речь идет о частной комнате для проведения вечеринки или неочевидном месте).
	Печать и размещение уведомлений о записи (при проведении официальной видео- и фотосъемки).
	Индивидуальное меню / карта напитков (по предварительному согласованию с заведением).
	Анализ расписания мероприятий

	(Дважды проверьте, как проходит мероприятие с момента открытия дверей до закрытия)
	Подтверждение персонала/волонтеров (убедитесь, что волонтеры знают свои роли и время прибытия).
	Координирование ресурсов места проведения мероприятия и контактных лиц в случае чрезвычайных ситуаций.